

# レンタルクリーンルーム利用約款

---

三基産業株式会社レンタルクリーンルーム利用約款 2017年4月1日改訂

## 1. 利用時間

利用時間には準備や後片付けを含めた入室時間から退出時間までのすべての時間を含みます。

また、最低利用時間は1日とし、利用時間は午前9時～午後5時といたします。

## 2. 利用に関する事前了承事項

本規約における利用とは、対象となるクリーンルームと付属施設の当社の貸し出しによる利用を許可することであって、当該クリーンルームと付属施設の排他的な占有権を利用者に認めるものではありません。

利用者は、空き室の定期的な利用が長期に渡る場合であっても、借地借家法の適用は受けず賃借権は発生しないことを予め了承するものとします。

なお、長期(1ヶ月以上)の定期的なご利用に関しては、別途予めご相談ください。

## 3. 貸し出しにあたっての制限

次の各号にあたる内容での貸し出しは致しかねます。

- (1) 公序良俗に反し風紀上の問題が発生する恐れがある、あるいはその確認が困難と当社が認めた場合
- (2) 他の利用者や近隣に迷惑や危険が及ぶ恐れがあると当社が認めた場合
- (3) 不特定多数の人の出入りが想定される場合
- (4) 騒音、火災の危険、放射能の発生、伝染病の発生などの恐れがある場合
- (5) その他問題のある行為や使用があると当社が判断した場合

## 4. 仮予約

ご利用を検討される場合、事前に電話またはメールなどにご利用日の空き状況をご確認ください。

ご利用日に空きがあるようでしたら、【電話による仮予約】をお願いいたします。

仮予約はご利用日の2ヶ月前の同日から受け付けます。

(例えば4月10日利用希望の場合は2月10日から仮予約受付開始となります)

暦の関係で同日がない場合は、翌月1日から、また同日が当社の営業日でない場合は、その翌営業日から受け付けます。仮予約中のキャンセル料はかかりません。

## 5. 利用申込方法

仮予約が確定しましたら、当社指定の利用申込書(別紙)に必要事項をご記入し、FAXまたはメールにて当社までお送りください。

ご記入いただいた空き室の利用に関する内容が当社の運営上問題があると当社が判断した場合において、レンタルの利用をお断りすることがございます。

ご利用内容に応じてご利用料金を算出し、必要事項等も含めて当社担当者から見積書をFAXまたはメールで返信いたします。

FAXまたはメールでの返信が完了した時点で、申込みの確定となります。

## 6. 支払方法

お支払いは、事前に当社の指定する銀行口座へお振込み願います。(銀行口座名等は見積書に記載)

申込確定後、1週間以内にレンタルクリーンルーム利用料をお振込みください。

恐れ入りますが振込手数料については利用者でご負担をお願いいたします。

当社にてご入金を確認できましたら、クリーンルームご利用許可のメールまたはFAXをお送りいたします。

ご利用当日には、クリーンルームご利用許可のメールを印刷したもの、またはFAXをご持参ください。

(これが【ご利用許可証】になります)

1週間以内にお支払いがなく、また当社への電話・メールでの連絡もない場合は、一旦キャンセルとさせていただきます。

## 7. 領収書

銀行からのお受け取りの【お振込控え】または、インターネットバンキングの場合はお振込明細の印刷書類が領収書の代わりとなります。

当社発行の領収書が必要な場合は、その旨事前にご連絡下さい。

## 8. 利用申込のキャンセル及び利用日変更

利用申込後(利用料金お支払い後)のキャンセルは、キャンセル料金をお支払い頂くこととなります。

キャンセル及び利用日の変更は、書面(FAX)またはメールによる通知(以下「キャンセル申請」といいます)に加え、必ず【電話での連絡】を併せてお願いいたします。

キャンセル料金は、当社がキャンセル申請を受理した日より変わります。

- (1) 利用日(複数日の場合は初日)の31日以前にキャンセルした場合---30%
  - (2) 利用日(複数日の場合は初日)の15日以前にキャンセルした場合---50%
  - (3) 利用日(複数日の場合は初日)の14日以降にキャンセルした場合---100%
- ただし、利用日の変更については変更可能な場合1回に限り、無料で承ります。

## 9. その他注意事項

レンタルクリーンルーム利用の際に、利用者が持ち込める自動車(普通車または2t未満貨物車)は1台とし、駐車場利用料は1日(9:00~17:00)5,000円を申し受けます。また、器材の搬入・搬出に使用される大型車等は作業が終了次第速やかに退出をお願いします。

(1) クリーンルーム使用時は、クリーンウェア、クリーンブーツをご持参して下さい。

《 参考 》 東洋リントフリー株式会社 FT191C (ツナギ服) 同等品

(2) 警備上、建物の出入り口の扉のカギは貸し出ししておりません。

(3) 当社が発行したクリーンルーム利用許可証(メールを印刷したもの、またはFAX)を当日忘れずお持ちいただくようご留意ください。

(4) 安全確保のため、当社スタッフが利用時間中でも利用室に入ることがあります。

(5) 施設内に持ち込んだ物品(発生したゴミも含む)は必ずお持ち帰りください。

## 10. 損害賠償

利用者(当日利用する他の利用者も含みます)が建造物、設備、什器、備品等を毀損・汚損或いは紛失された場合、または、利用者が 本規約の記載事項に反したことにより当社が損害を被った場合、利用者はその損害を賠償するものとします。

また、天災や事故及び空き室利用に伴う人身事故、並びに紛失、盗難等のあらゆる事件・事故等の当社の責に帰さない事由により、やむを得ず空き室の利用が停止もしくは遅延となった場合でも、当社は利用者が生じた損害を賠償する責は負いません。

ただし、利用室内の機材故障等などの場合でも当該利用料金の範囲内での保証となります。

## 11. 反社会的勢力の排除

利用者は、自己(当日利用する他の利用者も含みます)が暴力団、暴力団員、暴力団関係企業、暴力団関係者、その他の反社会的勢力 に該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約するものとします。

なお、利用者が当該確約に違反した場合 当社は、事前に通知せずに、当該利用者による空き室の利用の停止を行うことができるものとします。

この場合、当該利用者(当日 利用する他の利用者も含みます)に損害が生じた場合でも、当社は一切責任を負わないものとします。

## 12. 管轄裁判所

本規約に関する一切の訴訟は、訴額に応じて、東京地方裁判所または東京簡易裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

## 13. 規約の変更

当社は、本規約を予告なく任意に変更することができます。

(三基産業株式会社「レンタルクリーンルーム利用約款」2017年4月1日改訂)

(三基産業株式会社「レンタルクリーンルーム利用約款」2017年7月1日改訂)